

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 9
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	02.08.2018
Дата окончания действия	31.12.2018
Код государственного задания	85.11
Код государственного задания	88.91



И.о. начальника Управления образования г. Татnarога

(должность)

ТВЕРЖДАЮ
Литвиненко
(подпись)
Литвиненко
2018 г.

Наименование муниципального учреждения города Татnarога:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 71"

Вид деятельности муниципального учреждения города Татnarога:

образование и наука

(указывается вид муниципального учреждения города Татnarога по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню)

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Татаринога	14.03.2016	529	Об утверждении Порядка определения размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность
Постановление	Администрация города Татаринога	21.03.2016	601	Об установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

постановление Администрации города Татаринога от 25.12.2015 № 3855 "О порядке формирования муниципальной задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Татаринога и финансовом обеспечении выполнения задания"

(наименование, номер и дата принятия правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение в сети интернет на официальном сайте Управления образования	Муниципальное задание	1 раз в год
Размещение в сети интернет на официальном сайте МБДОУ №6 №71	Изменения вносимые в муниципальное задание	по мере необходимости
	Мониторинг выполнения муниципального задания	1 раз в полугодие
	Отчет о выполнении муниципального задания	1 раз в год

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
 - реорганизация учреждения;
 - исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
 - истечение срока действия лицензии на право ведения образовательной деятельности;
 - осуществление деятельности не соответствующей уставным целям учреждения;
 - прекращение контролирующими органами;
 - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.
2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:
- 2.1. Формы мониторинга исполнения муниципального задания в разделе 5 Дополнения к постановлению Администрации города Татаринога от 25.12.2015 № 3855 "О порядке формирования муниципального задания к постановлению Администрации города Татаринога и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Татаринога и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".
- 2.2. Нормативы финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, в том числе величины базовых нормативов затрат и значений корректирующих коэффициентов к величине базовых нормативов затрат, определенных согласно приложению расчету (нормативы на начало финансового года, а также внесенные изменения в течение финансового года в величину базового норматива или корректирующих коэффициентов утверждаются приказом начальника управления).

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
мониторинг	1 раз в полугодие (по состоянию на 1 июля, 1 октября)	Управление образования г. Татаринога
рассмотрение обращений граждан	проверка правильности ведения книги обращений не реже 1 раза в квартал	Управление образования г. Татаринога
проведение контрольных мероприятий	в соответствии с планом контрольных мероприятий и на основании поступивших жалоб	Управление образования г. Татаринога

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: не позднее 1 декабря финансового года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

форма отчета о выполнении муниципального задания в приложении № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Татаринога и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания к постановлению Администрации города Татаринога от 25.12.2015 № 3855 "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Татаринога и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания: нет.

Главный экономист планово-экономического отдела



О.Ю. Воронина

Ист. Валухова О.Л.